



CENTRE HOSPITALIER
DE MÂCON

Direction des Ressources Humaines

Directrice Adjointe : Catherine ROUX – Secrétariat : 03.85.27.50.50 / 50.59

SECTEUR RECRUTEMENTS - MOUVEMENTS

LE CENTRE HOSPITALIER DE MACON

(Etablissement support du GHT de la Bourgogne Méridionale, situé au sud du département de SAONE ET LOIRE, autoroutes A6/A40, Gare TGV 1 h 40 de Paris et de Marseille – 1 h de Genève, 70 kms de Lyon, cadre de vie apprécié)

**Établissement hospitalier dynamique et en pleine expansion,
1014 lits, offre de soins diversifiée, + 2000 agents**

RECRUTE

Un agent polyvalent sur le secteur logistique (H/F) (Collecte des déchets/transport)

MISSIONS PRINCIPALES :

COLLECTE DES DECHETS/TRANSPORT :

- Assurer le ramassage des déchets de toute nature et du linge sale dans les locaux de stockage intermédiaire pour regroupement dans les locaux centraux et sites dédiés.
- Assurer le vidage des containers dans les compacteurs mis à disposition par les prestataires
- Assurer la collecte et évacuation des encombrants, le cas échéant avec l'aide de l'équipe transport ou service technique
- Réaliser le nettoyage des différents containers
- Assurer le nettoyage du local de regroupement des DASRI et du local central de linge sale
- Veiller à la bonne tenue permanente de la zone de lavage des containers
- Transport du linge / magasin sur les sites extérieurs
- Transport de déchets / linge sale entre les différents sites

COMPETENCES ET APTITUDES :

- Etre réactif et polyvalent
- Avoir un sens avéré du service
- Avoir une bonne condition physique
- Savoir travailler en autonomie tout en sachant rendre compte
- Rigueur dans le suivi des tâches
- Capacité à travailler en équipe et avec différents partenaires
- Respecter les consignes de sécurité et d'hygiène (Port d'EPI, manipulation des déchets...)

EXIGENCES DU POSTE :

- **Vaccination OBLIGATOIRE contre l'hépatite B**
- **Permis B et Permis C exigé**
- **Prérequis :** Diplôme de niveau 3 (CAP/BEP) en Logistique.
- Autre diplôme de niveau 3 minimum avec expérience sur poste de même nature
- **Expérience :** 2 à 3 ans dans des fonctions assimilés

RECRUTEMENT :

CDD renouvelable avec perspective de CDI (sous réserve d'évaluations favorables)

Horaires variables en fonction du poste :

- Collecte des déchets : du lundi au vendredi soit 5h30-13h00 soit 10h00-17h30 soit 8h00-12h00 et 13h00-16h30 et travail ponctuel les week ends et jours fériés 5h30-13h00
- Transport : du lundi au vendredi de 6h30 à 14h40, y compris les jours fériés

Avantages sociaux : CGOS, participation aux frais de transports en commun domicile/travail, forfait mobilité durable, restaurant d'entreprise...

Pour tout renseignement sur le poste, contacter Mr MARTEL - Responsable Logistique (Tél 03.85.27.71.46) ou Mme DOMINGUEZ-GARCIA, Gestionnaire RH (Tél 03 85 27 53 93)

Pour postuler, adressez votre candidature (CV + lettre de motivation)

- Par via l'offre publiée sur le site internet www.ch-macon.fr - bouton « soumettre ma candidature »
- Par mail : recrutement@ch-macon.fr
- Par courrier postal adressé à : Centre Hospitalier de Mâcon - Direction des Ressources Humaines - 350 Boulevard Louis Escande - 71018 MACON Cédex