



# LE CENTRE HOSPITALIER DE MÂCON

(Etablissement support du GHT de la Bourgogne Méridionale situé au sud du département de Saône et Loire, autoroutes A6/A40, gare TGV 1 h 40 de Paris et de Marseille – 1 h de Genève, 70 kms de Lyon, cadre de vie apprécié)

Établissement hospitalier dynamique et en pleine expansion, 1014 lits, offre de soins diversifiée, + 2000 agents

## RECHERCHE

### ALTERNANT JURISTE A LA PROTECTION DES DONNEES (H/F)

#### Assistant au délégué à la protection des données

La mission principale du DPO est de faire en sorte que les établissements du Groupement Hospitalier de Territoire Bourgogne Méridionale soit en conformité avec le cadre légal relatif aux données personnelles.

Le Groupe Hospitalier de Territoire de Bourgogne Méridionale (GHT-BM) s'inscrit dans un territoire de plus de 5 000 km<sup>2</sup> situé au sud de la Saône-et-Loire.

Sa priorité est d'organiser l'offre de soins hospitalière et médico-sociale de Saône-et-Loire Sud et permettre ainsi à la population de bénéficier d'une égalité d'accès aux soins.

#### Missions principales : Accompagner le DPO dans ses missions, notamment :

- Participer à établir et maintenir une documentation relative aux traitements de données à caractère personnel notamment au moyen d'un registre des traitements.
- Accompagner la mise en œuvre de nouveaux projets
- Accompagner le DPO dans la réalisation des analyses d'impact relatives à la protection des données (AIPD)
- Analyser et évaluer des documents contractuels
- Assurer une veille législative et réglementaire

#### Savoir-être :

- Avoir le Sens de l'analyse et un esprit de synthèse
- Avoir une importante Capacité d'écoute
- Etre Autonome
- Etre force de proposition
- Etre capable de mener un projet

#### Exigences du poste :

Diplôme : Etudiant préparant un diplôme de niveau Bac + 5 master en droit du numérique, ou un master ou diplôme en protection des données personnelles ou équivalent

Des connaissances en droit public seraient un plus

Connaissances en informatique et sécurité des systèmes d'information

Type d'emploi : Alternance à temps plein (35h / semaine) selon le calendrier défini par l'école

Salaires : gratification réglementaire mensuelle

Horaires : Du Lundi au Vendredi à raison de 7H/jour

Date de prise de poste : septembre 2024

Avantages : cafétéria et réfectoire à disposition du personnel

#### Autres informations :

- Localisation : Centre Hospitalier de Mâcon, établissement support du GHT
- Éventuels déplacements sur d'autres sites membres du GHT Bourgogne Méridionale

Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter :

- M. Ghislain CACERES – Délégué à la Protection des Données 03.85.27.51.65 [ghcaceres@ch-macon.fr](mailto:ghcaceres@ch-macon.fr)

Pour postuler, envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV)

- Soit par mail : [recrutement@ch-macon.fr](mailto:recrutement@ch-macon.fr)
- Soit par courrier à l'adresse suivante : Centre Hospitalier de Mâcon - Direction des Ressources humaines - 350 Boulevard Louis Escande - 71018 MÂCON CEDEX