



CENTRE HOSPITALIER
DE MÂCON

Direction des Ressources Humaines

Directrice Adjointe : M.L. PERDRIX – Secrétariat : 03.85.27.50.50 / 50.59

SECTEUR RECRUTEMENTS – MOUVEMENTS

Tel : 03 85 27 50 52 / 5242 / 5049 / 5196 – Mail : recrutement@ch-macon.fr

LE CENTRE HOSPITALIER DE MACON

(Etablissement support du GHT de la Bourgogne Méridionale, situé au sud du département de SAONE ET LOIRE, autoroutes A6/A40, Gare TGV 1 h 40 de Paris et de Marseille – 1 h de Genève, 70 kms de Lyon, cadre de vie apprécié)

**Établissement hospitalier dynamique et en pleine expansion,
1014 lits, offre de soins diversifiée, + 2000 agents**

RECRUTE

Agent des Services Techniques EHPAD / USLD (H/F) (maintenance polyvalente sur le site de l'Hôtel Dieu)

Missions principales :

- Assurer, en tant que référent du site de l'Hôtel Dieu, la maintenance préventive et curative courante des bâtiments et de leurs installations techniques
- Participer à la prise en charge de certaines tâches ayant trait à la logistique.
- Participer à la réalisation de chantiers en collaboration avec d'autres professionnels.
- Assurer le suivi des interventions d'entreprises extérieures.

Description des activités principales :

- Traiter les bons de travaux émis par les services
- Organiser en lien avec le cadre du service concerné et le responsable d'équipe, la préparation des interventions et les éventuelles immobilisations de locaux ou d'installations envisagées.
- Assurer la surveillance générale des installations techniques et leur maintenance préventive selon préconisations installateurs et instructions internes, notamment celles issues du carnet sanitaire
- Accompagner l'intervention des entreprises, tant pour la réalisation de travaux spécifiques que pour des opérations de maintenance préventive ou curative
- Réaliser des interventions spontanées sur dégradations ou dysfonctionnements, notamment dans les circulations, locaux logistiques et techniques
- Faire appel en tant que de besoin à d'autres compétences, selon la nature des interventions à réaliser
- Effectuer des missions de manutention de mobiliers ou autres équipements dans le cadre des déménagements de services liés aux opérations de travaux ou aux réorganisations d'activités.
- Assurer le remplacement de collègues des autres sites, en cas de congés ou d'absences inopinées
- Préparer sur un plan technique les commandes et l'approvisionnement de fournitures dans son domaine de compétence
- Participer à des interventions programmées, dans son domaine de compétence et possiblement en horaire décalé avec des membres de l'équipe technique des EHPAD et USLD tant sur le site de l'Hôtel Dieu que sur d'autres EHPAD
- Participer en lien avec ses collègues de l'équipe technique des EHPAD et USLD à des campagnes de désinfection des réseaux, ou à des interventions particulières requérant des moyens humains
- Assurer des missions propres au fonctionnement de l'Hôtel Dieu telles que :
 - Réaliser des travaux de remplacement d'appareillages électriques (en fonction de l'habilitation), de plomberie (branchement de machines, détartrage d'appareillages, dégorgement), de VRD
 - Maintenir en bon fonctionnement de la serrurerie et de la quincaillerie
 - Monter des mobiliers,
 - Entretenir l'environnement du site,
 - Assurer l'acheminement linge sale, poubelle et assurer la gestion du plein/vide
 - Assurer le salage et dégagement des voies d'accès en cas d'intempérie

Compétences et aptitudes :

- Connaissances professionnelles avérées dans le domaine de formation initiale ou acquise par expérience
- Culture de la maintenance : souci permanent de maintenir les locaux et installations en bon état
- Réactivité, rapidité, prise d'initiatives mesurées
- Capacité à rendre compte, à faire appel à d'autres compétences
- Rigueur, organisation, esprit d'équipe
- Disponibilité, polyvalence et adaptabilité
- Diagnostiquer le niveau de compétence nécessaire à une intervention

Environnement du poste :

Equipe technique dédiée aux EHPAD / USLD : 5 personnes

Liens hiérarchiques : Encadrant des services techniques EHPAD/ USLD, responsable de l'équipe dédiée EHPAD/USLD, un Ingénieur supervisant le responsable de l'équipe dédiée et directrice adjointe en charge des EHPAD et USLD.

Liens fonctionnels : adjoint des cadres DEGSS, cadres de santé EHPAD et USLD, équipe opérationnelle d'hygiène (EOH), service logistique, service intérieur, service sécurité.

Exigences du poste :

Diplôme : un ou plusieurs diplômes de minimum niveau 3 (CAP, BEP, bac pro), notamment dans les spécialités électricité, chauffage, plomberie/sanitaire, menuiserie, peinture...

Expérience : Une expérience professionnelle diversifiée ou dans la ou les spécialités mentionnées serait un plus

Temps de travail :

Base hebdomadaire de travail de 37h30 avec 25 jours de congés et 15 jours de RTT pour une année complète travaillée - Horaires : 8h-12h et 13h-16h30 du lundi au vendredi

Recrutement :

- CDD renouvelable avec perspective de CDI (sous réserve d'évaluations favorables) ou CDI direct selon le profil.
- Poste ouvert mutation ou détachement
- Poste à pourvoir en janvier 2024
- Avantages sociaux : CGOS, prise en charge des frais de transports en commun domicile/travail à hauteur de 50% des frais engagés, forfait mobilité durable, restaurant d'entreprise...

Pour tout renseignement sur le poste, contactez :

- TERRENOIRE Jean Marie, Responsable des services techniques des EHPAD / USLD -Tél : 03.85.27.71.94
- BESSARD Carole, Responsable secteur recrutement de la DRH – Tel : 03.85.27.50.52

Pour postuler, adressez votre candidature (CV + lettre de motivation)

- Par via l'offre publiée sur le site internet www.ch-macon.fr - bouton « soumettre ma candidature »
- Par mail : recrutement@ch-macon.fr
- Par courrier postal adressé à : Centre Hospitalier de Mâcon - Direction des Ressources Humaines - 350 Boulevard Louis Escande - 71018 MACON Cédex