



LE CENTRE HOSPITALIER DE MÂCON

(Etablissement support du GHT de la Bourgogne Méridionale, sud du département de SAONE ET LOIRE, autoroutes A6/A40, Gare TGV 1 h 40 de Paris et de Marseille – 1 h de Genève, 70 kms de Lyon, cadre de vie apprécié)

**Établissement hospitalier dynamique et en pleine expansion,
1014 lits, offre de soins diversifiée, + 2000 agents**

RECRUTE

UN(E) CONSEILLER(E) EN ECONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE (CESF) pour l'hôpital de jour de psychiatrie de Paray le Monial (secteur 71G08)

Missions principales :

Dans le respect du décret n°2014-101 du 4 février 2014 portant statut particulier des assistants socio-éducatifs de la Fonction Publique Hospitalière, les Assistants de Service Social ont pour mission en référence au cadre législatif d'aider les personnes, les familles ou les groupes qui connaissent des difficultés sociales à retrouver leur autonomie et de faciliter leur insertion.

Description des Activités

- Le CESF aide les familles ou des personnes en difficultés financières et sociales pour leur permettre le retour ou l'accès à l'autonomie,
- Réalise un diagnostic social en réalisant des bilans de vie quotidienne,
- Accompagne le patient dans l'établissement de son budget familial et de ses tâches administratives (prévention des dettes, aide financière ou alimentaire, en lien avec l'assistante sociale),
- Participe au projet d'insertion socio-professionnelle du patient,
- Entretien les liens avec les tutelles ou curatelles des patients,
- Assure une médiation ou un soutien pour les démarches administratives, l'accès aux droits, l'accès ou le maintien dans le logement,
- S'inscrit dans la prise en charge des patients dans le cadre de la réhabilitation psychosociale à travers la co-animation d'actions individuelles ou groupales d'entraînement aux habiletés sociales, de remédiation cognitive et de psychoéducation,
- Travaille en collaboration avec les membres de l'équipe pluridisciplinaire,
- Réalise des VAD ou des accompagnements si nécessaire dans la prise en soin thérapeutique,
- Contribue au travail de réseau avec les différents partenaires en apportant son savoir et son soutien, notamment avec le Comité Local en Santé Mentale du Charolais Brionnais (CLSM),
- Participe à la commission des usagers dans le cadre du CLSM,
- Participe aux synthèses cliniques et apporte son éclairage social,
- Participe à l'évaluation du comportement et des compétences du patient et de l'impact de la prise en charge,
- Réalise des repas thérapeutiques et participe à la prestation repas dans le service,
- Participe à l'élaboration et au suivi du projet personnalisé de soins (PPS),
- Assure le suivi et la mise en conformité du dossier du patient,
- Participe aux groupes de réflexion institués : réunions cliniques et institutionnelles, groupes d'analyse de la pratique,
- Participe à l'accueil et à l'encadrement des étudiants et des nouveaux agents,
- Assure des fonctions logistiques : Commande de produits hôteliers et la gestion de la fonction restauration.

Compétences et Aptitudes :

- Sens du contact,
- Capacité à analyser les situations des patients,
- Capacité à travailler en équipe,
- Une bonne stabilité psychologique permettra de supporter la précarité ou la maladie mentale des personnes aidées,
- Posséder des connaissances en psychopathologie et favoriser le concept de la réhabilitation psychosociale,
- Connaissance des techniques de soins de réhabilitation,
- Connaissance des réseaux,
- Capacité à animer des groupes,
- Capacités à prendre des responsabilités,
- Rigueur dans la traçabilité de l'activité (cotation PMSI, dossier patient),
- Respecter les règles d'hygiène et des bonnes pratiques.

Exigences du poste :

- Etre titulaire du diplôme d'État de conseiller en économie sociale familiale (DE CESF ou du Brevet de technicien supérieur « économie sociale familiale » (BTS ESF)
- Etre titulaire d'un DU de réhabilitation psycho-sociale ou volonté de se former à la réhabilitation psychosociale
- Expérience exigée dans le domaine de la psychiatrie adulte.
- **Obligation vaccinale : hépatite B + covid** (schémas complets)

Recrutement :

- CDD (3 mois renouvelable avec perspective de CDI)
- Poste à temps plein
- Poste de journée : 37h30 par semaine, du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00 avec une pause méridienne de 30 minutes hors temps de travail
- Des périodes de fermeture de l'unité sont définies chaque année, pouvant aller jusqu'à 8 semaines annuelles. Les congés et RTT doivent être pris sur ces périodes de fermeture (pour une année complète de travail sans absence : 25 jours de congés réguliers et 15 jours de RTT)
- Avantages sociaux : CGOS, participation aux frais de transports en commun, forfait mobilité durable...

Environnement du poste :

Liens hiérarchiques :

- Le Directeur de l'établissement ;
- La Coordinatrice Générale des Activités de Soins ;
- Le Cadre Supérieur de Santé du Pôle Ambulatoire ;
- Le Cadre de Santé du Centre de Santé Mentale de Paray-le-Monial.

Liens fonctionnels :

- Le Médecin et le Directeur délégués responsables du Pôle de référence ;
- Le Médecin responsable de l'unité, les Praticiens de l'hôpital de jour et les équipes pluridisciplinaires des différentes unités du Centre de santé mentale ;
- Les différents acteurs du réseau médico-social interne et externe au Centre Hospitalier.

Contact, pour tout renseignement sur le poste :

Frédérique LE PONTOIS – Cadre apprenant – CSM Paray le Monial – Tel : 03.85.27.53.86.

Pour postuler : envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) :

- Soit via l'offre publiée sur le site internet www.ch-macon.fr - bouton « soumettre ma candidature »
- Soit par mail : recrutement@ch-macon.fr
- Soit par courrier postal à l'adresse suivante : Centre Hospitalier de Mâcon - Direction des Ressources Humaines - 350 Boulevard Louis Escande - 71018 MACON CEDEX