



CENTRE HOSPITALIER
DE MÂCON

Direction des Ressources Humaines

Directeur Adjoint : Marie-Laure PERDRIX – Secrétariat : 03.85.27.50.50 / 50.59

LE CENTRE HOSPITALIER DE MACON

(BOURGOGNE SUD, département de SAONE ET LOIRE, autoroute A6,
Gare TGV 1 h 40 de Paris et de Marseille – 1 h de Genève, 70 kms de Lyon, cadre de vie apprécié)

**Établissement hospitalier dynamique et en pleine expansion,
1014 lits, offre de soins diversifiée**

RECRUTE

Une Infirmière en Soins Généraux et Spécialisés

HOSPITALISATION A DOMICILE

PARAY

Pôle Hospitalisation de Courte Durée

Missions principales :

En référence à l'article 1 du décret n° 81/539 du 12/15/81 relatif à l'exercice de la profession d'infirmière, du décret 2004-802 relatif aux parties IV et V du code de la santé publique, et du répertoire des métiers de la fonction publique hospitalière, l'infirmier collabore à :

- L'accueil et la prise en charge individualisée de la personne et de son entourage dans le cadre de l'HAD.
- La mise en œuvre du projet thérapeutique du patient.
- L'organisation, la réalisation et la continuité des soins des patients dont il a la charge dans le respect de la dignité, de l'intimité des personnes et de la confidentialité.

Environnement du poste :

- L'autorisation de l'HAD Sud Saône-et-Loire est portée par le Centre hospitalier de Mâcon. L'HAD fait partie du pôle de l'Hospitalisation de courte durée. Elle est composée de 2 sites d'intervention avec 2 équipes paramédicales distinctes : Mâcon et Paray-le-Monial
- Sur le site de Paray-le-Monial, les personnels de l'HAD sont soit mis à disposition du centre hospitalier de Mâcon (CHM), soit recrutés directement par le CHM pour le site de Paray-le-Monial
- L'HAD accueille des patients relevant des activités de l'HAD, multiples et techniques.
- Rattaché à la Direction des soins, l'infirmier travaille sous la responsabilité du cadre supérieur de santé du pôle de l'Hospitalisation de courte durée, du cadre de l'HAD de territoire, de l'infirmière responsable de l'HAD de Paray-le-Monial.
- Il collabore avec les praticiens de Paray-le-Monial, les membres de l'équipe HAD et le médecin coordonnateur de l'HAD de territoire. Il travaille en équipe pluridisciplinaire avec les intervenants

extérieurs. Il agit selon son pôle sur prescription médicale, rôle propre et rôle de collaboration, dans le respect du secret professionnel.

Description des activités :

- Recueil et traçabilité des indicateurs qualité à l'entrée du patient : besoins fondamentaux, douleur, poids et taille permettant le calcul de l'IMC (Indice de Masse Corporelle), risque escarre.
- Evaluation hebdomadaire de la dépendance du patient.
- Respect des habitudes de vie du patient.
- Réalisation des soins préventifs, curatifs, éducatifs et d'accompagnement ; recueil des données cliniques et sociales, des besoins et des attentes de la personne et de son entourage ; coordination et organisation des activités et des soins concernant le patient pendant la prise en charge avec élaboration du projet de soins individualisé en fonction des ressources physiques, psychologiques et sociales du patient.
- Elaboration de soins éducatifs auprès du patient et de son entourage.
- Réalisation des soins techniques spécifiques : nutrition entérale et parentérale, pansements complexes pompes d'analgésie auto contrôlée, soins de stomathérapie, soins de trachéotomie, pleurix, soins de chambre implantable, chimiothérapie.
- Application des protocoles de soins et procédures en référence à la gestion documentaire de l'établissement.
- Participation à la gestion des situations d'urgence.
- Traçabilité de l'administration des thérapeutiques prescrites.
- Evaluation et prise en charge de la douleur : prévention, évaluation, soulagement et traçabilité de la douleur.
- Soins relationnels a patient et à son entourage : accueil, écoute, accompagnement, soutien.
- Collabore à la coordination des soins.
- Gestion du dossier de soins et réalisation des transmissions écrites et orales avec participation à la relève.
- Participation à la prévention et à l'identification des risques (fiche de signalement des événements indésirables) dont dommages associés aux soins, hémovigilance, pharmacovigilance, identitovigilance, infectiovigilance, réactovigilance, matériovigilance.
- Accueil et encadrement des étudiants, stagiaires et des nouveaux arrivants.
- Gestions et contrôle des commandes, des produits, des dispositifs médicaux et du matériel.
- Gestion des traitements et du matériel à domicile.
- Gestion de l'élimination des déchets, conformément aux protocoles d'hygiène.
- Participation à des actions de formation et de recherche en lien avec les projets de l'unité, du pôle et de l'institution, participation aux groupes de travail institutionnels.
- Collaboration privilégiée avec la dermatologie, la pharmacie, les professionnels libéraux et les prestataires.

Exigences du poste :

- Horaires variables sur la base de 35 h hebdomadaires, dimanche et jours fériés inclus, en référence au tableau des postes fonctionnels de l'unité.
- Possibilité de modification du planning établi pour assurer la continuité des soins.
- Nécessité d'assurer une permanence des soins 24h/24 (astreinte)
- Titulaire du permis de conduire B.

Recrutement : contrat à durée déterminée de droit public à temps plein/ contrat à durée indéterminée/ Mutation/ Détachement.

Compétences et aptitudes :

- Connaissances théoriques adaptées aux pathologies accueillies, aux soins complexes dispensés en HAD.
- Expériences diverses recommandées.
- Compétences techniques et organisationnelles. Rigueur et sens des priorités.
- Compétences relationnelles envers les patients et son entourage, les autres professionnels.

- Capacité à établir une communication adaptée aux personnes ; vigilance particulière vis-à-vis des risques de maltraitance envers les personnes vulnérables (personnes âgées, déficients, présentant des troubles cognitifs...).
- Respect des personnes et des lieux.
- Esprit d'initiative, autonomie et sens des responsabilités.
- Capacité d'adaptation aux différentes situations (aggravation clinique, patient en fin de vie,...), aux postes et aux évolutions de la pratique professionnelle.
- Sens du travail en équipe pluridisciplinaire pour assurer la continuité des soins à domicile ; respect d'autrui ; confidentialité. Capacité à travailler avec de multiples interlocuteurs.
- Capacités d'accueil, compétences pédagogiques.
- Capacités à remettre en question ses pratiques professionnelles.
- Utilisation de l'outil informatique : une formation est assurée par le centre hospitalier.
- Capacités physiques nécessaires à la manutention des patients ; utilisation des techniques de manutention et des règles de sécurité pour l'installation et la mobilisation des patients.
- Capacités propres au travail en HAD : travail isolé.

Pour tout renseignement sur le poste, contacter Mme S. LORON – Cadre Supérieur de Santé, Tél 03.85.27.58.52
saloron@ch-macon.fr

Contact Direction des Ressources Humaines : Mme GUERIN – Attachée d'Administration Hospitalière – Tél 03.85.27.71.42 chguerin@ch-macon.fr

Pour postuler :

- Déposer votre candidature (CV et lettre de candidature) dans l'espace réservé sur le site internet www.ch-macon.fr (espace pro)
- Ou adresser votre candidature à l'adresse suivante :

Centre Hospitalier de Mâcon
Direction des Ressources Humaines
350 Boulevard Louis Escande
71018 MACON CEDEX